

BAB 5

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan analisis dan pembahasan yang telah penulis lakukan dalam penelitian sistem akuntansi penggajian pada CV. Amanah Garment cabang Yogyakarta maka penulis memberi kesimpulan yaitu :

1. Untuk sistem akuntansi penggajian di CV. Amanah Garment yang mana hasilnya:
 - a. Untuk fungsi-fungsi akuntansi pada penggajian di CV. Amanah Garment dipegang oleh dua orang yaitu manajer memegang fungsi kepegawaian dan staff manajer memegang fungsi pencatat waktu hadir, fungsi fungsi pembuatan daftar gaji, fungsi keuangan dan fungsi akunatnsi.
 - b. Dokumen penggajian terdiri dari dokumen kehadiran dan kepulauan karyawan, *form* besaran gaji, dan slip gaji karyawan.
 - c. Catatan akuntansi yang digunakan masih memakai sistem pencatatan pengeluaran dan pemasukan kas lewat *Microsoft Excell*.
 - d. Untuk prosedur penggajian di CV. Amanah Garment terdiri dari prosedur pencatatan waktu hadir dan jam kerja, prosedur pemindahan waktu kehadiran dan kepulauan karyawan dari mesin *finger print* ke komputer, pembayaran gaji ke karyawan tetap, dan pembayaran gaji ke karyawan buruh.

e. Untuk sistem pencatatan gaji khusus karyawan buruh sesuai dengan perhitungan dari satuan potong, *pieces*, dan warna yang mereka kerjakan dan karyawan dalam bekerja sesuai dengan jabatan masing-masing.

2. Evaluasi pada sistem penggajian di CV. Amanah Garment adalah :

Belum ada pemisahan secara tegas antara fungsi pencatatan waktu hadir, fungsi pembuat daftar gaji, fungsi akuntansi, dan fungsi keuangan yang mana fungsi-fungsi tersebut masih dipegang oleh satu orang yang sama yaitu bagian staff manajer. Dokumen penggajian masih kurang pada bagian bukti kas keluar, pencatatan akuntansi penggajian masih tercampur pada pencatatan pengeluaran kas lainnya, sehingga pencatatan gaji harusnya dikhususkan di bagian pengeluaran kas khusus gaji. Untuk prosedur pembayaran gaji pada karyawan dengan sistem tunai seharusnya diganti dengan sistem transfer rekening agar tidak terjadi penundaan pembayaran.

B. Saran

Dari hasil penelitian evaluasi sistem akuntansi penggajian pada CV. Amanah Garment cabang Yogyakarta, maka penulis akan memberikan saran-saran agar dapat bermanfaat dalam peningkatan Sistem Akuntansi Penggajian perusahaan adalah sebagai berikut :

1. Perlunya pemisahan fungsi di CV. Amanah Garment agar perusahaan berjalan dengan baik sehingga akan lebih meminimalisir tindakan

kecurangan dalam penggajian. Dengan melakukan penambahan karyawan untuk mengurus masing-masing fungsi tersebut.

2. Dalam melakukan pembayaran gaji sebaiknya dilakukan melakukan transfer lewat bank alasannya agar lebih aman dan lebih efisien serta bisa lebih disiplin, maksudnya bila perusahaan menggaji karyawan tiap tanggal 1, maka gaji selalu ditransfer pada tanggal 1, meskipun itu hari libur sekalipun
3. CV. Amanah Garment cabang Yogyakarta hendaknya menambahkan dokumen bukti kas keluar agar ada bukti dalam pembayaran gaji.
4. CV. Amanah Garment hendaknya memisahkan pengeluaran kas lain dengan kas khusus gaji