

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

Kesimpulan dalam Penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Sistem pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas Kementrian Pekerjaan Umum Direktorat Jenderal Sumber Daya Air Serayu Opak sudah terdapat pemisahan fungsi yang jelas antara fungsi operasional, fungsi penerimaan, pengeluaran dan penyimpanan serta fungsi pencatatan dan pelaporan. Dokumen yang digunakan dibuat rangkap, bernomor urut tercetak serta terdapat otorisasi oleh pihak yang berwenang. Pencatatan akuntansi telah menjamin bahwa semua transaksi yang terjadi dicatat sebagaimana mestinya dan didukung oleh dokumen pendukung yang telah diotorisasi oleh pihak yang berwenang
- b. Kelemahan dari sistem pencatatan laporan penerimaan dan pengeluaran kas pada Kementrian Pekerjaan Umum Direktorat Jenderal Sumber Daya Air Serayu Opak adalah belum adanya Prosedur dan Kebijakan yang jelas mengenai masalah Pembayaran Biaya pekerjaan atau proyek yang dilakukan dan Bagian Kasir secara pribadi mencairkan atau memberikan uang Penerimaan Kas yang belum disetor ke bagian Keuangan kepada bagian yang

membutuhkan uang kas segera tanpa adanya persetujuan atau otorisasi dari pihak bagian Keuangan terlebih dahulu.

- c. Kelemahan dari sistem pencatatan laporan penerimaan dan pengeluaran kas pada Kementerian Pekerjaan Umum Direktorat Jendral Sumber Daya Air Serayu Opak adalah Sudah adanya prosedur yang jelas dalam Sistem Pencatatan Penerimaan Kas. Misal: sebelum Jam Kerja Usai, Kasir harus menyetorkan seluruh Pendapatan secara harian ke bagian Keuangan dan Bagian Keuangan setiap harinya selalu ada pencocokan antara uang kas yang ada di Pembukuan dengan uang kas yang ada di tangan (bagian Keuangan).

## **B. Saran**

- a. Sebaiknya setiap bagian menjalankan tugas sesuai dengan wewenangnya. Apabila ada pengalihan tugas sementara, sebaiknya ada otorisasi oleh pejabat yang berwenang, seperti kepala bagian keuangan
- b. Adanya perangkapan beberapa fungsi menjadi satu bagian menyebabkan pengendalian internal terhadap perusahaan menjadi lemah, ini membuat terbukanya peluang karyawan untuk berbuat curang seperti pencurian dll. Fungsi pencatatan keuangan dan penyimpanan sebaiknya dipisahkan.